

서울특별시 강남구 ombudsman 모집 공고

서울특별시 강남구에서는 위법·부당한 행정처분 등으로부터 구민의 권리와 이익을 보호하고 구민의 입장에서 구정의 감시기능을 강화하고자 「서울특별시 강남구 ombudsman 구성 및 운영에 관한 조례」에 따라 다음과 같이 ombudsman을 모집하오니 관심 있으신 분들의 많은 참여바랍니다.

2022년 1월 일

서울특별시 강남구청장

1. 모집분야 및 인원

모집분야	인원	임기	직무내용
비상임 ombudsman	2명	위촉일 ~ 2022. 12. 31.	- 강남구 ombudsman 회의 심의·의결 - 고충민원의 조사·처리 - 반복적이고 고질적인 민원에 대한 조사·처리 또는 조정·중재 - 공공사업에 대한 발주, 입찰, 계약체결, 계약이행 과정의 관련서류 열람, 현장 확인 등을 통한 상시 청렴계약 감시·평가 등 - 구민 청원에 관한 사항 처리 - 그 밖에 구청장이 필요하다고 판단하여 ombudsman에게 의뢰한 사안의 조사·처리

※ 「강남구 ombudsman 구성 및 운영에 관한 조례 부칙 제2조에 따라 한시적 운영

2. 법령근거 : 「서울특별시 강남구 ombudsman 구성 및 운영에 관한 조례」

3. 지원자격 및 결격사유 다음 요건 중 어느 하나에 해당하는 사람

○ 지원자격 : 아래 자격요건 중 어느 하나에 해당하는 사람

- 토목공학, 건축공학, 법학, 행정학 등 관련 분야의 부교수 이상 또는 이에 상응하는 직에 있거나 있었던 사람
- 판사·검사의 직에 있거나 변호사 자격이 있는 사람

- 4급 이상 공무원의 직에 있었던 사람
- 건축사·세무사·공인회계사·기술사·변리사의 자격을 가지고 해당 직종에서 5년 이상 있거나 있었던 사람
- 사회적 신망이 높고 행정에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람으로서 「비영리 민간단체지원법」 제4조에 따라 등록된 시민사회단체로부터 추천을 받은 사람
- 결격사유 : 아래 요건 중 어느 하나에도 해당되지 않는 사람
 - 대한민국 국민이 아닌 사람
 - 「지방공무원법」제 31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
 - 「정당법」에 따른 정당의 당원
 - 「공직선거법」에 따라 실시하는 선거에 후보자로 등록한 사람
 - 행정기관에서 퇴직한 후 2년이 경과하지 아니한 사람
 - ※ “행정기관”이란 강남구 및 그 직속기관, 하부행정기관과 구가 출자 또는 출연하여 설립한 지방공기업 및 그 밖의 출자·출연기관과 강남구로부터 사무를 위탁받아 운영하고 있는 법인·단체 또는 개인

4. 지원서 접수

- 접수기간 : 2022. 2. 10.(목) ~ 2. 18.(금) 09:00 ~ 18:00
- 접 수 처 : 강남구청 감사담당관 (서울시 강남구 학동로 426, 본관3층)
- 접수방법 : 방문접수 (※우편, 팩스, 인터넷, 퀵서비스 등의 접수 불가)
- 제출서류
 - ① 지원신청서 1부(별지1호서식)
 - ② 이력서 및 자기소개서 각 1부(별지2호 및 3호 서식)
 - ③ 개인정보 수집 및 이용 동의서 및 자격요건 검증을 위한 동의서 각1부 (별지 4호 및 5호 서식)
 - ④ 주민등록초본 1부(남자인 경우, 병역사항 기재된 것)
 - ⑤ 최종학교 졸업증명서 1부(원본), 학위증서 1부(사본)
 - 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출
 - ⑥ 직무분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부.
 - 경력증명서는 공고일 기준 최근 6개월 이내 발행분(원본)에 한해 인정
 - 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 명확히 기재
 - 시간제 근무경력일 경우, 반드시 주단위 근무시간을 명시한 경력증명서 제출
 - * 경력증명서 등 증빙자료 미제출 시 해당경력 인정하지 않음
 - ⑦ 기타 제출내용과 관련한 증빙서류

5. 대상자 선정 및 발표

- 선정방법
 - 서류전형 : 당해 직무수행과 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에

적합한지 서면 심사

※ 자격요건 적격자에 한하여 2차 면접심사 일정 개별통지

- 면접전형 : 전문지식과 그 응용능력, 직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량 등을 종합적으로 평가

○ 최종 합격자 발표 : 강남구 홈페이지 공고 및 개별 유선통보(2022년 3월 중)

※ 최종발표는 구의회 심의를 거쳐 동의를 받아야 결정됨

(상기 일정은 변동될 수 있으며, 변경될 경우 응시자에게 개별 통지함)

6. 활동 및 수당

○ 활동 : 주 3회 근무, 주 1회 정례회의 참석

○ 수당 : 근무 및 회의 참석시 1일 10만원 지급(1일 4시간 근무)

7. 기타사항

○ 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.

○ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임이며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.

○ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다 (응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.)

○ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.

○ 공고문에서 정하지 아니한 내용은 「서울특별시 강남구 읍부즈만 구성 및 운영에 관한 조례」에 따릅니다.

○ 본 공고내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 기타 상세한 내용은 강남구 감사담당관☎ 02-3423-5152으로 문의하시기 바랍니다.